

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Кваркенская средняя
общеобразовательная школа»
Кваркенского района
Оренбургской области

ПРИКАЗ

15.02.2024 № 49

«Об утверждении плана мероприятий по
противодействию коррупции в МАОУ
«Кваркенская СОШ»»

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Оренбургской области от 15 сентября 2008 г. №2369/497-IV-ОЗ «О противодействии коррупции в Оренбургской области», приказа Кваркенского РОО от 08.02.2024 г. №27 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в районном отделе образования местной администрации Кваркенского района на 2024 год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ «Кваркенская СОШ» на 2024 год. (Приложение 1)
2. Заместителю директора по ИКТ Овериной А.В. разместить план мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ «Кваркенская СОШ» на 2024 год на официальном сайте ОО.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01 января 2024 года.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора



О.С.Занькова

**План работы
по противодействию коррупции МАОУ «Кваркенская СОШ»
на 2024 год**

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|-------|---|------------------|--|
| 1 | Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности | Постоянно | Зам. директора |
| 2 | Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | Постоянно | Директор школы |
| 3 | Организация личного приема граждан директором школы | Постоянно | Директор школы |
| 4 | Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | Постоянно | Директор школы |
| 5 | Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности; - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению сдачи контрольных нормативов за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников сдачи контрольных нормативов с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе конфликтных комиссий; | По назначению | Зам. директора по УР Зам. директора по ВР |

| | | | |
|----|---|-------------------|--|
| 6 | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов. Определение ответственности должностных лиц. | Постоянно | Директор школы |
| 7 | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | Постоянно | Директор школы |
| 8 | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда | Постоянно | Директор школы |
| 9 | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся МАОУ «Кваркенская СОШ» | Постоянно | Директор школы Зам. директора по УР |
| 10 | Обеспечение открытости деятельности дополнительного образования обучающихся | Постоянно | Директор школы Зам. директора по ВР |
| 11 | Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней. | август - сентябрь | Директор школы Зам. директора по УР |
| 12 | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам | Январь - март | Директор школы Зам. директора по УР |
| 13 | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, группы в ВК о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы | В течение периода | Директор школы Советник Зам. директора по ВР |
| 14 | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | Постоянно | Директор школы |
| 15 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | В течение года | Зам. директора по УР Зам. директора по ВР |
| 16 | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | По факту | Директор школы |